



**NH/HH-Recycling**



Verein zur Förderung des umweltgerechten Recycling von abgeschalteten NH/HH-Sicherungseinsätzen e.V.

NH/HH-Recycling  
Geschäftsstelle  
Hofmannstr. 6,  
93491 Stamsried

**Protokoll zur 56. Vorstandssitzung 2018  
am 10./11.12.2018 in Würzburg**

**Anwesende Mitglieder:**

Herr Seefeld	SIEMENS
Herr Kownatzky	EFEN
Herr Grote	DRIESCHER

**Anwesende Gäste:**

Frau Zwicknagel	ZAK/Geschäftsstelle (Protokollführerin)
Frau Brenke	ZAK/Geschäftsstellenvertretung

**Verteiler:**

Mitglieder des NH/HH-Recycling  
Geschäftsstelle Frau Zwicknagel



## Vorstandssitzung am 11.12.2018 in Würzburg / Hotel Best Western Rebstock T A G E S O R D N U N G

08.30 Uhr

1. Begrüßung  
Herr Seefeld begrüßt die Anwesenden. Alle geladenen Mitglieder/Gäste sind anwesend.
2. Offene Punkte aus der laufenden Aufgabenliste (siehe Anlage)  
Pkt 1 bleibt bestehen  
Pkt 2 bleibt bestehen, muss noch geklärt werden  
Pkt 3 läuft noch, Projektskizze wurde noch nicht begonnen
3. Finanzplanung (Haushaltsplan/Liquiditätsplan/Kassenplan)  
Herr Grote stellt den Haushaltsplan incl. Rücklagen vor (siehe Anlage)  
Die einzelnen Posten werden besprochen und einige Rücklagen angepasst.
4. Aktivitäten/Anliegen der Geschäftsstelle
  - 4.1 Sammelmengen und Datenbankstatus  
Frau Zwicknagel stellt die Abschlussmengen 2018 vor. Es wurden 205 Tonnen an die AURUBIS geliefert. Es wurden zwei Ablieferungen mehr als im Vorjahr getätigt. Dass trotz mehr Ablieferungen keine höhere Menge erzielt wurde, lag vermutlich daran, dass die Gitterboxen aus Gründen der Unfallverhütung nicht mehr randvoll gefüllt werden.
  - 4.2 Info über die Tätigkeiten 2018  
Frau Zwicknagel stellt Tätigkeiten der Geschäftsstelle in Zusammenarbeit mit dem Vorstand vor (siehe Anlage „Tätigkeitsbericht“).

Geplant für 2019:  
Vorbereitung MV und damit zusammenhängende Spendenübergabe bei SIBA.  
Bis Datum haben wir noch keine Infos seitens SIBA.

  - 4.3 Anliegen  
Für die Geschäftsstelle wird ein neues Kombigerät Druck/Scan/Fax benötigt, Kosten ca. 200,- Euro. Dies wurde genehmigt.  
Für mobile Tätigkeiten im neuen Büro soll ein neues Laptop angeschafft werden, Kostenpunkt zwischen 2000,- bis 2500,- Euro. Dies wurde genehmigt.  
Ebenso wird für den Kassenprüfer ein neues Ipad zum Kauf genehmigt.

Firma ZAK ändert den Namen in SIBS, eine Anpassung im Vertrag ist notwendig.  
Die Geschäftsstelle wird ab Feb/Mrz in ein zweites Büro mit mehr Lagerraum umziehen. Die Postadresse der GS in der Hofmannstraße bleibt bestehen.
5. Öffentlichkeitsarbeit 2018 / Werbebudget 2019
  - 5.1 Annual Report 2018, Web/Druck 03/2019 geplant  
Die Inhalte für den Annual Report werden wie vorliegend freigegeben, jedoch soll die neue Folie LZW Verteilung in den Jahresbericht eingefügt werden.  
Es sollen 500 Stück für die Geschäftsstelle gedruckt werden. Ansonsten erfolgt eine Verteilung als PDF, vorwiegend über die Homepage.



## 5.2 Richtigstellung zum EP-Artikel „Auf die richtige Einbaulage kommt es an“

Titel: „Erkenntnisse zur Einbaulage von Sicherungen belegt“

Mit der Veröffentlichung der Richtigstellung ist das Projekt abgeschlossen. Diese Publikation soll im Jahresbericht in komprimierter oder evtl. kompletter Form aufgenommen werden.

## 5.3 Werbebudget 2019 Freigabe (siehe Anlage)

Der Werbeplan und das damit verbundene Werbebudget wurden freigegeben.

## 5.4 Werbemittelbestellung 2019 Vorschläge/Freigabe

Es wurde ein Budget von 10.000 Euro freigegeben für die vorgestellten Streuartikel.

## 5.5 Übernahme der Domain sicherungen.de – Stand und weiteres Vorgehen

Der ZVEI möchte eine hohe Geldsumme (Größenordnung 70.000,- Euro) für die Domain, da dies den errechneten Wert darstellt. Der Vorstand wird die Mitgliedsfirmen mit einer Rundmail darüber informieren, dass von der Übernahme der Domain abgesehen wird, da der Wert das Budget des NH-HH-Recycling übersteigt.

*Nachtrag: Telefonat Herr Seefeld mit Herrn Jung nach der Vorstandssitzung: „Verbandsvermögen wird nicht veräußert.“ Info an die Mitglieder ist erfolgt.*

*Weitere Diskussion mit Herrn Jung im Rahmen der nächsten Fachverbandssitzung beim ZVEI.*

## 6. Förderungen im Bereich Aus- und Weiterbildung / Forschungsprojekte des Vereins

### 6.1 Status laufender Projekte anhand des neuen Haushalts- und Liquiditätsplans

#### 6.1.1. TU Dresden

Funktion von Schmelzsicherungen bei erhöhter Erwärmung

Folgeprojekt „Grenztemperatur für das Sicherungsmesser“

Aktivitäten nach Projektabschluss Ende 2018

Projekt wird abgeschlossen ohne das erwünschte Ergebnis erzielt zu haben.

Das Thema wird in den Jahresbericht aufgenommen, eine Abstimmung soll zwischen Frau Kassing und Herrn Seefeld erfolgen.

#### 6.1.2. TU Ilmenau

Einsatz von Schmelzsicherungen zum Schutz v. Personen in DC-Systemen

Folgeprojekt (TP 1) läuft: „Verfahren zur Auswahl von Schmelzsicherungen zum Personen- und Anlagenschutz bei Störlichtbogengefahr in Niederspannungs-Gleichstromsystemen“

Vorbereitung TP 2 und Absicherung der Finanzierung

Das TP2 wird mit 50.000,- Euro freigegeben und budgetiert.

#### 6.1.3 Projekt mit Herrn Nies – Stand 12/2018

Die HWK Aachen hat inzwischen einen Lernzirkelwagen beantragt. Dieser wird am 8.1. in Aachen übergeben. Vor Ort wird in Zusammenarbeit mit Herrn Nies ein Storyboard für das geplante Video erarbeitet, welches dem Vorstand vorgelegt wird.

### 6.2 Vorstellung/Freigabe neuer Projekte anhand des neuen Haushalts- und Liquiditätsplans

Aufgrund der derzeitigen finanziellen Lage werden keine neuen Projekte freigegeben.



## 7. Sonstiges

### 7.1 Nutzungsbedingungen/Rahmenvertrag ABB – Stand 12/2018

Die Prüfung durch ABB läuft noch.

### 7.2 Markenmeldung Brasilien und Griechenland – Stand 12/2018

Brasilien liegen die Koexistenzverträge für HH vor. Für die Erstellung der Urkunde wurde ein Zeitraum von 3 Jahren vorgesehen, sofern keine Einwände erfolgen. Durch unsere Patentanwälte wurden wir jedoch informiert, dass nach Veröffentlichung im dortigen Markenblatt eine Petition eines Dritten erfolgt ist. Auf diese muss bis 12.1. geantwortet werden. Hierfür wird der Anwalt in Brasilien beauftragt, eine Kommentierung abzugeben.

### 7.3 ICEFA in Griechenland 2019, unser Beitrag

Herr Seefeld wird die Mitglieder bzgl. möglicher Ideen zur Präsentation auf der ICEFA abfragen. Danach wird entschieden, welchen Beitrag wir als NH-HH-Recycling bzw. als deutsche Hersteller leisten werden.

### 7.4 Planung 25 Jahre NH-HH-Recycling 2020 - Organisationskomitee

Herr Seefeld wird eine Mail an alle Mitglieder senden mit der Abfrage, wer sich für das Organisationskomitee melden möchte.

Herr Kownatzky und Frau Zwicknagel (GS, Frau Brenke) sind Mitglied im Komitee. Das vollständige Komitee soll dann erste Ziele definieren.

Frau Kassing soll bei einem Treffen am 07.03. (nach Vorstandssitzung) Vorschläge machen für dieses Event. Sie wird dann ebenfalls im Organisationskomitee mitwirken.

### 7.5 Rahmenvertrag Dr. Bessei und A. Schüppenhauer

Herr Schüppenhauer und Dr. Bessei werden gleichgestellt weiter an den Projekten arbeiten. Die Vergütung erfolgt wie bisher, es ist z. B. eine Tagespauschale von 250,- Euro / Tag festgelegt zzgl. Fahrt- und Übernachtungskosten.

### 7.6 Termin 1. VS 2019

Die nächste Vorstandssitzung findet am 06./07.03.2019 statt. Ort: Rhein-Main-Gebiet.