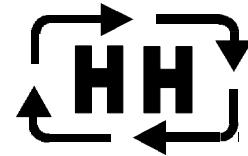


**NH/HH-Recycling**



Verein zur Förderung des umweltgerechten Recycling von abgeschalteten NH/HH-Sicherungseinsätzen e.V.

NH/HH-Recycling  
Geschäftsstelle  
Hofmannstr. 6,  
93491 Stamsried

**Protokoll zur 58. Vorstandssitzung 2019**  
am 10.12.2019 in Eltville am Rhein

**Anwesende Mitglieder:**

Herr Seefeld	SIEMENS
Herr Kownatzky	EFEN
Herr Grote	DRIESCHER

**Anwesende Gäste:**

Frau Zwicknagel	ZAK/Geschäftsstelle (Protokollführerin)
Frau Brenke	ZAK/Geschäftsstellenvertretung

**Verteiler:**

Mitglieder des NH/HH-Recycling  
Geschäftsstelle Frau Zwicknagel

## PROTOKOLL

09.00 Uhr

1. Begrüßung (Herr Seefeld)

Herr Seefeld begrüßt die Anwesenden.

2. Genehmigung des Ergebnisbericht der letzten Vorstandssitzung

Der Ergebnisbericht wurde genehmigt.

3. Genehmigung der Tagesordnung

Der Tagesordnung wurde stattgegeben, drei Punkte werden unter Sonstiges ergänzt:

a) Hager-Vertretung (siehe 9.5)

b) Volker Seefeld berichtet über Siemens-Umweltkonferenz (siehe 9.6)

c) Driescher zieht sich aus dem Vorstand zurück (siehe 9.7)

4. Offene Punkte aus der laufenden Aufgabenliste (siehe Anlage Aufgabenliste)

Pkt. 1 Projekt läuft, letzte Phase ist in Planung, siehe auch Tagungspunkt 8.2.1

Pkt. 2-3 Projektskizze Schüppenauer ist noch offen. Es ist geplant, ihn zur nächsten VS einzuladen, um den Stand der Dinge zu klären.

Pkt. 4 Die jetzige Homepage wird neu gestaltet und nach WIX.com umgezogen. Der Bereich „Forschungsprojekte“ wird übersichtlicher gestaltet; generell wenig Farbe im Hintergrund. Frau Zwicknagel wird die Kündigungsfristen klären. Das vorliegende Angebot wurde vom Vorstand akzeptiert.

Pkt. 5 Ist noch offen, muss Herr Wahl final klären.

Pkt. 6 siehe 8.1.1.

**Sonderpunkt** zum Thema Spenden: es wird jährlich eine kleine Sonderspende durch den Vorstand beschlossen in Höhe von ca. 500-1000 Euro. Diese wurde bereits in diesem Jahr an den Verein „Rette ein Kinderleben“ erstmalig umgesetzt.

Pkt. 7 Die Veranstaltung lief laut Dr. Bessei sehr gut. Herr Seefeld wird einen kurzen Abriss für unseren Jahresbericht anfordern.

Pkt. 8 Herr Seefeld wird Dr. Bessei nach dem derzeitigen Stand fragen. Wenn keine Auskunft möglich ist, wird Frau Zwicknagel das mit Mr. Leach klären.

5. Finanzplanung (Haushaltsplan/Liquiditätsplan/Kassenplan) – Herr Grote

Herr Grote stellt die Finanzen 2019 vor (siehe Anlage). Der Abschluss kann im Haushaltsplan 2020 bei der nächsten Vorstandssitzung im März übernommen werden.

6. Aktivitäten der Geschäftsstelle (Sammelmenge/Datenbankstatus/Aktivitäten)

Siehe Anlage „Tätigkeitsbericht 2019“. Es wurden wieder ca. 200 Tonnen Sammelmenge erreicht, außerdem konnte wieder ein Plus an neuen Sammlern verzeichnet werden.

7. Öffentlichkeitsarbeit 2019/2020

7.1 Öffentlichkeitsarbeit 2019, vorläufige Clippings

Die von PlusFreeMedia erstellte Clipping Mappe wird gezeigt. Diese wird gebunden

Frei verwendbar

wieder bei der nächsten MV ausgeteilt.

#### 7.2 Freigabe des Werbebudgets 2020

Freigegeben nach Abstimmung mit Herrn Kownatzky.

#### 7.3 Freigabe Werbe- und Streumittelbudget 2020

Wird für 2020 angepasst, da ca. 4000 Euro schon 2019 abgerufen wurden für Hardcover-Blöcke. Es werden in Vorschau auf das 25-Jahre-Event Blöcke und Holz-Kugelschreiber bestellt. Sonstige Streumittel werden nach Anfrage der Mitglieder bestellt.

### 8. Förderungen im Bereich Aus- und Weiterbildung / Forschungsprojekte des Vereins

#### 8.1 Status laufender Projekte anhand des neuen Haushalts- und Liquiditätsplans

Siehe 8.2.1 TP3 der TU Ilmenau

##### 8.1.1 Projekt mit Herrn Nies, LZW-Video, Info Zwicknagel

Aus gesundheitlichen Gründen musste Herr Nies das Projekt leider aufgeben.

#### 8.2 Vorstellung/Freigabe neuer Projekte anhand des neuen Haushalts- und Liquiditätsplans

##### 8.2.1 Fortführung des Projektes Einsatz von Schmelzsicherungen zum Schutz von Personen in DC-Systemen „Verfahren zur Auswahl von Schmelzsicherungen zum Personen- und Anlagenschutz bei Störlichtbogengefahr in Niederspannungs-Gleichstromsystemen“, Teilprojekt 3 der TU Ilmenau

Herr Seefeld stellt den Projektantrag der TU Ilmenau für das Teilprojekt 3 vor (F18.5).

Die erforderlichen 50.000,- Euro sind nach Zahlung der letzten AURUBIS-Rechnung realisierbar und können von Herrn Seefeld zugesagt werden.

(Siehe auch Anlage „Projektplan“ unter F18.5)

#### 8.3 Neue Projekte

Neue Projekte wurden nicht genehmigt. Herr Schüppenhauer ist dran, die Projektskizzen zu zwei neuen Projekten zu erarbeiten:

TU Dresden: „Einfluss impulsförmiger und hochfrequenter Strombelastung der Schmelzleiter im Normalbetrieb und Wechselrichterbetrieb“

Herr Dr. Bessei und Herr Schüppenhauer haben sich geeinigt, dass Herr Schüppenhauer die Betreuung übernehmen wird.

Zum Projektvorschlag „Temperaturverhalten von HH-Sicherungen in Schaltanlagen“ soll Herr Schüppenhauer eine Projektskizze erstellen und zur Bewertung einreichen. Seefeld wird dieses seit vielen Monaten unbearbeitete Thema nochmals anmahnen.

## 9. Sonstiges

### 9.1 Nutzungsbedingungen/Rahmenvertrag ABB – Stand 12/2019

Teilrechnung 1 wurde geschrieben. Zahlung steht noch aus. Nach Zahlungseingang wird Herr Seefeld ein Willkommensschreiben senden.

### 9.2 Markenmeldungen Brasilien und Griechenland – Stand 12/2019

Lt. Schreiben der Anwaltskanzlei Stute gibt es Probleme bei der Löschung der NH-Marke in Brasilien. Die Anwaltskanzlei nimmt Kontakt zu Eaton auf. (Siehe Anschreiben).

### 9.3 Änderungen der Versicherungen durch die ALLIANZ – V. Seefeld

Die Allianz hat die vor vielen Jahren über Siemens abgeschlossenen Verträge gekündigt, da der Verein kein Tochterunternehmen der SIEMENS AG ist. Momentan ist unklar, ob es Folgeverträge geben wird und wie hoch die Kosten sind.

Generell besteht jedoch Klärungsbedarf, welche Versicherungen und welchen Versicherungsumfang unser Verein überhaupt benötigt.

Herr Seefeld hat bereits Kontakt mit der Allianz (Herr Sven Heinle) aufgenommen; wir erwarten das auf uns zugeschnittene Angebot in den nächsten Wochen.

### 9.4 Informationen zu den Planungen „25 Jahre NH-HH-Recycling“ – H.Kownatzky

Herr Kownatzky gibt einen kurzen Überblick über den derzeitigen Planungsstand zum 25-Jahre-Event.

Die Begrüßungsreden für Herrn Kownatzky und Herrn Seefeld sollte Frau Kassing vorbereiten (Stichpunkte).

Die Einladungen werden in den kommenden Tagen per Post verschickt.

9.5 Die Hager Vollmacht ist nicht mehr gültig, da sich Hager und EFEN getrennt haben. Ludger Sandhäger soll gefragt werden, wer das jetzt aus der Hager-Gruppe macht. Vollmacht im Vorfeld prüfen, ob EFEN GmbH drauf steht.

9.6 Volker Seefeld berichtet über die Siemens Umweltkonferenz. Durchweg positive Resonanz auf unser Recyclingkonzept. Es besteht Hoffnung, dass sich das eine oder andere Siemens-Werk dem Recycling anschließen wird.

9.7 Siemens Ausbildungszentrum Österreich hat bzgl. eines Lernzirkelwagens angefragt. Es wird überlegt, ob aus der nächsten Charge ein Wagen direkt von Matthias Link an Österreich geschickt wird und diese ggf. eine Spende an die Schule direkt überweisen. Dies wird im Vorfeld mit Matthias Link besprochen. (Seefeld)

9.8 Vorstand Martin Grote verlässt bei der nächsten Wahl den Vorstand. Er steht bei der Neuwahl 2021 nicht mehr weiter als Vorstandsmitglied zur Verfügung. Ob Firma Driescher den Verein komplett verlassen wird, ist noch nicht geklärt.

*9.9 Termin / Ort für die 2. VS 2020.*

*Die 2. VS findet am 14./15.12.2020 in Eltville statt.*

*Termin 1. VS 24./25.03.2020 in Eltville wurde bereits festgelegt.  
1. VS 2021 08./09.03.2021 in Eltville wurde ebenfalls festgelegt.*

Gez. Volker Seefeld

Vorstandsvorsitzender

10.12.2019